

Titre : Apprendre au XXI siècle, 2^{ème} partie
par Jean-Luc Dacheux

Sous-titre : Des gestes professionnels et des dispositifs pédagogiques pour répondre aux besoins de tous les élèves

Accroche : la diversité des profils d'élèves accueillis, l'hétérogénéité croissante, et la préoccupation de la réussite de tous les élèves interrogent les pratiques d'enseignement « traditionnelles » qui semblent fonctionner de moins en moins avec les « nouveaux ados ». Explorer d'autres façons d'enseigner, plus en phase avec les besoins des élèves d'aujourd'hui, est devenu une nécessité. Pour autant, les injonctions à « faire autrement » et les recettes toutes prêtes ne sont pas non plus une réponse pertinente. C'est par le sens que nous proposerons aux enseignants d'entrer dans de nouvelles manières de faire...

Prérequis pour entrer en formation : *(préciser le niveau d'entrée indispensable pour suivre la formation)*

Sans pré requis

Pré requis réglementaires (1) : *précisez :*

Pré requis pédagogiques (2) : *précisez :*

(1) Niveau d'études, diplômes, certifications, expérience professionnelle, fonctions exercées obligatoires pour suivre la formation

(2) Niveau de connaissances, de savoir-faire, nécessaires pour suivre la formation

Public concerné / ciblé : enseignants de collège

Objectifs pédagogiques : [ce que l'apprenant est censé réaliser concrètement à l'issue de son apprentissage]

- Actualiser ses connaissances et s'approprier des méthodes pédagogiques innovantes pour faire des choix éclairés lors de leur mise en œuvre ;
- Entrer dans une démarche d'expérimentation pour penser autrement le temps et l'espace de travail ainsi que les modalités et la posture enseignante ;
- Initier une relecture et une analyse de pratiques : mise en projet pour intégrer à son enseignement des pratiques renouvelées ;
- Affirmer son identité professionnelle et reprendre confiance en sa capacité à se renouveler et à innover par le développement de ses compétences professionnelles ;
- Développer son agilité et termes pédagogiques (apprentissage/évaluation), d'environnement ou d'organisation.

Objectifs opérationnels : [à exprimer en termes de résultats attendus, avec des critères et des indicateurs mesurables permettant d'en faire l'évaluation]

À l'issue de la formation, les enseignants seront capables de :

- Proposer des modalités pédagogiques propres à soutenir la motivation et l'attention des élèves
- Concevoir des outils et des dispositifs favorisant l'autonomie des élèves
- Repenser l'organisation du temps et de l'espace pour travailler plus souvent en demi-groupe ou en petits groupes
- Savoir différencier en configuration flexible (différenciation séquentielle et simultanée)
- Savoir différencier pour les élèves à besoins éducatifs particuliers (adaptations pédagogiques)
- Développer les pratiques coopératives (travail de groupe, tutorat) tout en étant vigilants aux risques de dérives de ces pratiques.

Contenu et déroulement :

Journée 1 :

Matin : Répondre aux besoins des nouveaux ados avec des gestes professionnels repensés

Recueil des attentes, des besoins, et surtout des représentations, autour d'un world-café (discussion en petits groupes autour de questions soumises par le formateur)

Apports théoriques, 1^{ère} partie : la flexibilité comme réponse aux besoins des nouveaux ados. En s'appuyant sur le vécu et les témoignages des enseignants, on proposera des pistes pour prendre en compte :

- La recherche de sens et de motivation
- Le besoin d'expression
- Le besoin de bouger, de mettre son corps en mouvement, et la notion de confort postural (apports de la neuropsychologie)
- Un éclairage neuroscientifique : les 4 piliers de l'apprentissage (S. Dehaenne) et les gestes professionnels qui en découlent.

La partie contextualisation visera à échanger sur les pratiques et à suggérer de nouvelles organisations, tant en termes d'espaces scolaires que de gestes professionnels de l'enseignant.

Après-midi : Vers l'autonomie des élèves : gestes professionnels et modalités pédagogiques

- Travailler en demi-groupe ou en tiers de groupe pour un meilleur étayage

- Le travail en groupes de besoins vs le travail en groupes hétérogènes : avantages et inconvénients, comment choisir ?
- Organiser l'autonomie des élèves : ressources, centres d'autonomie, comment ça marche ?
- Le modelage des comportements : apprendre à faire avant de faire pour apprendre
- Les outils de l'élève : plan de travail, feuille de route, contrat de travail...
- Les conséquences sur la gestion du temps et l'aménagement de l'espace ; exemple de rotations et d'organisation

Contextualisation : construction d'une leçon selon les concepts abordés.

Conclusion de la journée :

- Avec quoi repartez-vous ? (mise en projet à court et moyen terme, engagement actif)
- Ressenti « à chaud » de cette première journée
- Proposition d'activités à conduire en intersession
- Rappel des modalités d'accompagnement durant l'intersession

Journée 2 en présentiel :

Matin :

Temps 1 : retours sur les expérimentations menées, analyse rapide des séquences proposées par les enseignants, recueil des difficultés rencontrées mais aussi des aspects positifs relevés.

Temps 2 : Différencier pour les élèves à besoins éducatifs particulier

Présentation rapide des différents types de troubles ; suggestions d'adaptation pour les élèves porteurs de ces troubles, place des EBEP dans les groupes de besoins. Échanges et discussion, études de cas.

Temps 3 : Les élèves à comportement atypique

- Réflexion en grand groupe : qui sont ces élèves qui posent problème ? Proposition de classification en fonction des comportements observés : refus du cadre scolaire, intolérance à la frustration, difficultés pour donner du sens aux apprentissages ou à décrypter les implicites scolaires, difficultés de compréhension, handicap ou trouble des apprentissages, agitation ou impulsivité...
- Problèmes de comportements ou troubles du comportement : savoir faire la distinction pour mieux agir ou réagir
- Deux outils pour observer et analyser les comportements des élèves : la grille d'observation et le sémaphore

Temps de contextualisation : analyse de cas (utilisation d'un des deux outils), restitution en grand groupe.

Après-midi :Temps 1 : Les pratiques coopératives au collège

- Recueil des pratiques, des questionnements, des représentations, en ce qui concerne les pratiques coopératives
- Apports théoriques : définir les différentes formes que peut prendre la coopération ; les différents types de groupes, leurs avantages et les dérives possibles (S. Connac). Les interactions entre pairs pour soutenir l'apprentissage : conflit sociocognitif, pratiques métacognitives... Organiser en amont la coopération des élèves : anticiper pour lâcher prise. Le tutorat entre pairs : atouts pour le tuteur et le tutoré, identification et légitimation des tuteurs, formation des tuteurs et des tutorés.
- Contextualisation : compléter si besoin les séquences construites en renforçant ou modifiant les modalités de coopération

Temps 2 : vers une grille d'analyse de pratiques pour observer la mise en œuvre des nouvelles pratiques flexibles. **Avec contenus J1**

Conclusion de la formation :

- Avec quoi repartez-vous ? (mise en projet à court et moyen terme : engagement actif)
- Ressenti global, retours sur les attentes en début de formation
- Évaluation à chaud de la formation : fiche OF

Modalités pédagogiques :

Temps d'échanges et de discussion pour faire émerger les besoins, les attentes, et prendre en compte les représentations et les niveaux de pratique. Apports théoriques dialogués et illustrés. Temps de contextualisation en ateliers pour construire des outils ou des dispositifs, préparer la mise en œuvre, expérimenter. Temps de transitions actives pour découvrir des dispositifs permettant aux élèves de se recentrer, se détendre, se redynamiser... Jeux de rôles.

Supports utilisés :

- des diaporamas qui seront remis aux stagiaires à l'issue de la formation
- des documents qui seront transmis aux enseignants à l'issue de la formation
- des propositions de lecture
- des vidéos à visionner
- un Padlet contenant de nombreuses ressources et permettant la mutualisation des productions réalisées durant la formation et en intersession
- des ressources en lignes nombreuses et riches

Compétences professionnelles visées (par référence à l'A. du 1er juillet 2013) :

Compétence(s) du référentiel métier concernée(s) : *une (ou plusieurs) des 19 compétence(s) métier inscrites dans le référentiel de compétences des métiers du professorat et de l'éducation*

Intégration dans le système éducatif de l'Enseignement catholique	<input type="checkbox"/> CC1. faire partager les valeurs de la République <input type="checkbox"/> CC2. Inscrire son action dans le cadre des principes fondamentaux du système éducatif et dans le cadre réglementaire de l'école <input type="checkbox"/> CC6. Agir en éducateur responsable selon des principes éthiques <input type="checkbox"/> CC10. Coopérer au sein d'une équipe <input type="checkbox"/> CC11. Contribuer à l'action de la communauté éducative <input type="checkbox"/> CC12. Coopérer avec les parents d'élève <input type="checkbox"/> CC13. Coopérer avec les partenaires de l'école
Maîtrise et Intégration des savoirs	<input type="checkbox"/> CC7. Maîtriser la langue française à des fins de communication <input type="checkbox"/> P2. Maîtriser la langue française dans le cadre de son enseignement <input type="checkbox"/> CC8. Utiliser une langue vivante étrangère dans les situations exigées par son métier <input type="checkbox"/> CC9. Intégrer les éléments de la culture numérique nécessaires à l'exercice de son métier <input type="checkbox"/> P1. Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique
Expertise dans les apprentissages	<input checked="" type="checkbox"/> CC3. Connaître les élèves et les processus d'apprentissage <input checked="" type="checkbox"/> P3. Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves <input checked="" type="checkbox"/> CC4. Prendre en compte la diversité des élèves <input checked="" type="checkbox"/> P4. Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves <input checked="" type="checkbox"/> P5 Evaluer les progrès et les acquisitions des élèves <input checked="" type="checkbox"/> CC5. Accompagner les élèves dans leur parcours de formation
Développement Professionnel	<input checked="" type="checkbox"/> CC14. S'engager dans une démarche individuelle et collective de développement professionnel

Moyens mis en œuvre pour éviter les abandons :

Envoi d'un questionnaire en ligne en amont pour recueillir les besoins et les attentes individuelles. Accompagnement durant les intersessions et après la formation par liste de diffusion ou autre (padlet) permettant des échanges entre les stagiaires et le formateur. Préoccupation de la qualité des conditions d'accueil et de travail en présentiel. Information des stagiaires sur les possibilités d'accès, de stationnement, de restauration et d'hébergement si besoin. Proposition de temps de convivialité durant la formation.

Modalités d'accompagnement durant l'intersession et l'après-formation :

Création d'une liste de diffusion pour échanger, mutualiser, questionner le

formateur

- Envoi par le formateur de documents et outils
- Création si besoin d'un mur collaboratif (Padlet)
- Rendez-vous en visioconférence (synchrone)
- Distanciel asynchrone (préciser les modalités)
- Autre (préciser) :

Modalités d'organisation :

Nombre de jours : En fonction de la demande
Durée en heures : En fonction de la demande
Horaires : 9h00-12h00 / 13h30-16h30 (ou 13h-16h)

Formateur :

Jean-Luc Dacheux, formateur en pédagogies, neuropédagogie, psychologie des apprentissages, didactique de la langue française, ancien enseignant et conseiller pédagogique, directeur de Didascal Formation.

Évaluation du dispositif : [précisez les attendus au regard des objectifs d'évaluation]

> **en cours de formation** : En fin de chaque session, reformulation de ce qui a été appris et compris, et des projets de réinvestissement ; autositionnement (4 niveaux) sur les objectifs évaluables de la session.

> **à chaud** : par le formateur à la fin de chaque session de formation (oral ou écrit), pour régulation du dispositif et à la fin de la dernière session (écrit) pour évaluation du dispositif et des acquis. L'évaluation est individuelle à partir d'un document fourni par l'OF incluant un questionnaire de satisfaction des attentes et besoins et des modalités d'auto-positionnement par rapport aux objectifs annoncés sur le programme de formation et en début de formation (diapositive spécifique)

> **à froid** : sous forme d'un questionnaire en ligne adressé à l'établissement ou aux stagiaires 3 à 6 mois après la fin de la formation, pour évaluer la mise en œuvre des compétences acquises au cours de la formation

> **En différé par écrit** : Une synthèse des évaluations est réalisée par le formateur et transmise à Didascal Formation qui la communiquera à l'établissement.

Obligations de l'établissement d'accueil (formations intra ou inter établissements) :

L'établissement d'accueil s'engage à mettre à disposition du formateur :

- Une salle de dimensions suffisantes, aux normes ERP type R
- Si précisé à l'avance, une ou plusieurs salles annexes pouvant accueillir les travaux de groupes (même norme)
- Un vidéoprojecteur ou tableau numérique

- Un tableau ou paperboard
- La possibilité d'effectuer des photocopies si besoin
- La possibilité de se connecter à internet (wifi de préférence) ; en cas d'impossibilité, le préciser à l'avance au formateur
- Le matériel pédagogique spécifique nécessaire à la formation, si précisé dans le programme
- La restauration pour le repas de midi le jour de la session. En cas d'impossibilité, en informer le formateur une semaine avant l'échéance.

Accueil des personnes en situation de handicap :

Didascal Formation a à cœur de proposer un accueil adapté à toutes les personnes porteuses de handicap, quel que soit celui-ci. Nous disposons pour cela d'un réseau de conseil en lien avec l'AGEFIPH. Les personnes porteuses de handicap souhaitant participer à une formation doivent prendre contact avec les assistantes de formation de Didascal Formation qui prendront en charge le suivi de leur accompagnement et prendront les contacts nécessaires.