

**Titre : Le théâtre à l'école et le rideau se lève
par Alice Moutou**

Sous-titre : Le théâtre : une activité artistique au service de nombreux apprentissages.

Accroche :

Au cœur de chaque enfant réside un potentiel d'expression, de créativité et de confiance qui ne demande qu'à être nourri et développé. Dans un monde où la communication, la collaboration et la confiance en soi sont des compétences essentielles, la pratique théâtrale à l'école offre bien plus qu'une simple performance sur scène. En intégrant la pratique théâtrale dans le curriculum scolaire, nous offrons à nos élèves un espace où ils peuvent découvrir leur voix, explorer leur créativité et apprendre à travailler en équipe pour atteindre un objectif commun tout en s'amusant. C'est là que réside la magie du théâtre à l'école. Cette formation propose de découvrir quelques idées de créations théâtrales, d'organisations pédagogiques, d'identification des compétences mobilisées et de réfléchir à la place du numérique dans ces dispositifs.

Prérequis pour entrer en formation (préciser le niveau d'entrée indispensable pour suivre la formation) :

Sans pré requis

Pré requis réglementaires (1) → précisez :

Pré requis pédagogiques (2) → précisez :

(1) Niveau d'études, diplômes, certifications, expérience professionnelle, fonctions exercées obligatoires pour suivre la formation

(2) Niveau de connaissances, de savoir-faire, nécessaires pour suivre la formation

Public concerné / ciblé : Enseignant.es du 1er degré

Objectifs pédagogiques (à l'issue de la formation, les stagiaires auront appris comment...) :

1. Créer une pièce de théâtre à partir d'un roman ou de création poétique.
2. Mettre en œuvre des organisations pédagogiques pour accompagner la mise en œuvre d'une saynète, d'un sketch ou d'une pièce de théâtre.
3. Repérer les compétences du socle commun mobilisées dans des activités théâtrales.
4. Améliorer les prises de parole chez les élèves.
5. Utiliser les outils numériques pour améliorer les compétences mobilisées lors des modules théâtraux.
6. S'appuyer sur des prestations improvisées pour créer.

Objectifs opérationnels (à l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de...) :

1. Transformer un support en prose (roman, album) en pièce de théâtre.
2. Mettre en place des situations d'improvisation pour créer des saynètes.
3. Repérer et évaluer de multiples compétences du socle commun.
4. D'utiliser des outils numériques pour améliorer les compétences mobilisées.
5. Stimuler et améliorer les prises de paroles des élèves.

Contenu et déroulement :

Journée 1

Matin :

- Accueil, présentation de chacun des stagiaires et identification des attendus (Format théâtral)
- Identification des compétences travaillées lors de mise en place d'ateliers théâtraux en classe (suivi, accompagnement, évaluation et niveau de performance pour validation).
- Création poétique en s'inspirant de... et... transposition théâtrale.

Après-midi :

- Mise en scène des poésies écrites le matin.
- Découvrir l'utilisation du numérique lors de ces prestations (fond d'écran vert par exemple).

Journée 2

Matin :

- L'improvisation comme première matière première pour créer.
- Identifier les techniques incontournables pour optimiser une représentation en école primaire. (Communication verbale et non verbale)
- Mutualisation de saynètes, de sketches ou autres pièces de théâtres. (Mise en scènes si possible pour réinvestir ce qui a été vu).

Après-midi :

- Passer du roman à la pièce de théâtre à partir du Chat qui parlait malgré lui de Claude Roy.
- Technique d'écriture et mise en scène.
- Synthèse et évaluation des 2 jours de formation.

Modalités pédagogiques :

Jeu de rôle, mise en scène, apports théoriques.

Supports utilisés :

Numériques : tablettes, vidéoprojecteur, photocopie.

Compétences professionnelles visées (par référence à l'A. du 1er juillet 2013) :

Compétence(s) du référentiel métier concernée(s) : <i>une (ou plusieurs) des 19 compétence(s) métier inscrites dans le référentiel de compétences des métiers du professorat et de l'éducation</i>	
Intégration dans le système éducatif de l'Enseignement catholique	<input type="checkbox"/> CC1. faire partager les valeurs de la République <input type="checkbox"/> CC2. Inscrire son action dans le cadre des principes fondamentaux du système éducatif et dans le cadre réglementaire de l'école <input checked="" type="checkbox"/> CC6. Agir en éducateur responsable selon des principes éthiques <input type="checkbox"/> CC10. Coopérer au sein d'une équipe <input type="checkbox"/> CC11. Contribuer à l'action de la communauté éducative <input type="checkbox"/> CC12. Coopérer avec les parents d'élève <input type="checkbox"/> CC13. Coopérer avec les partenaires de l'école
Maîtrise et Intégration des savoirs	<input checked="" type="checkbox"/> CC7. Maîtriser la langue française à des fins de communication <input type="checkbox"/> P2. Maîtriser la langue française dans le cadre de son enseignement <input type="checkbox"/> CC8. Utiliser une langue vivante étrangère dans les situations exigées par son métier <input checked="" type="checkbox"/> CC9. Intégrer les éléments de la culture numérique nécessaires à l'exercice de son métier <input type="checkbox"/> P1. Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique
Expertise dans les apprentissages	<input type="checkbox"/> CC3. Connaître les élèves et les processus d'apprentissage <input checked="" type="checkbox"/> P3. Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves <input checked="" type="checkbox"/> CC4. Prendre en compte la diversité des élèves <input checked="" type="checkbox"/> P4. Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves <input type="checkbox"/> P5 Evaluer les progrès et les acquisitions des élèves <input type="checkbox"/> CC5. Accompagner les élèves dans leur parcours de formation
Développement Professionnel	<input checked="" type="checkbox"/> CC14. S'engager dans une démarche individuelle et collective de développement professionnel

Moyens mis en œuvre pour éviter les abandons :

Envoi d'un questionnaire en ligne en amont pour recueillir les besoins et les attentes individuelles. Accompagnement durant les intersessions et après la formation par liste de diffusion ou autre (padlet) permettant des échanges entre les stagiaires et le formateur. Préoccupation de la qualité des conditions d'accueil et de travail en présentiel. Information des stagiaires sur les possibilités d'accès, de stationnement, de restauration et d'hébergement si besoin. Proposition de temps de convivialité durant la formation.

Modalités d'accompagnement durant l'intersession et l'après-formation :

- Création d'une liste de diffusion pour échanger, mutualiser, questionner le formateur
- Envoi par le formateur de documents et outils
- Utilisation interactive d'un mur collaboratif (Padlet)
- Rendez-vous en visioconférence (synchrone)
- Distanciel asynchrone
- Autre (préciser) :

Modalités d'organisation :

Nombre de journée(s) : En fonction de la demande

Durée en heures : En fonction de la demande

Horaires : 09h00-12h00 / 13h00-16h00 (adaptables)

Formateur(s) / Formatrice(s) : **Alice Moutou**, formatrice Didascal Formation sur la thématique de la classe flexible, professeure des écoles depuis 10 ans et suit actuellement la formation pour être enseignante formatrice (CAFIPEMF). Elle a enseigné à tous les niveaux de la PS au CM2. Elle est titulaire d'un master MEEF. Elle est également professeure de théâtre pour enfants et jeunes adultes.

Évaluation du dispositif (précisez les attendus au regard des objectifs d'évaluation) :

> **en cours de formation** : En fin de chaque session, reformulation de ce qui a été appris et compris, et des projets de réinvestissement ; autositionnement (4 niveaux) sur les objectifs évaluable de la session.

> **à chaud** : Par le formateur à la fin de chaque session de formation (oral ou écrit), pour régulation du dispositif et à la fin de la dernière session (écrit) pour évaluation du dispositif et des acquis. L'évaluation est individuelle à partir d'un document fourni par l'OF incluant un questionnaire de satisfaction des attentes et besoins et des modalités d'auto-positionnement par rapport aux objectifs annoncés sur le programme de formation et en début de formation (diapositive spécifique).

> **à froid** : Sous forme d'un questionnaire en ligne adressé à l'établissement ou aux stagiaires 3 à 6 mois après la fin de la formation, pour évaluer la mise en œuvre des compétences acquises au cours de la formation.

> **En différé par écrit** : Une synthèse des évaluations est réalisée par le formateur et transmise à Didascal Formation qui la communiquera à l'établissement.

Obligations de l'établissement d'accueil (formations intra ou inter établissements) :

L'établissement d'accueil s'engage à mettre à disposition du formateur :

- Une salle de dimensions suffisantes, aux normes ERP type R ;
- Si précisé à l'avance, une ou plusieurs salles annexes pouvant accueillir les travaux de groupes (même norme) ;
- Un vidéoprojecteur ou tableau numérique ;
- Un tableau ou paperboard ;
- La possibilité d'effectuer des photocopies si besoin ;
- La possibilité de se connecter à internet (wifi de préférence) ; en cas d'impossibilité, le préciser à l'avance au formateur ;
- Le matériel pédagogique spécifique nécessaire à la formation, si précisé dans le programme ;
- La restauration pour le repas de midi le jour de la session. En cas d'impossibilité, en informer le formateur une semaine avant l'échéance.

Accueil des personnes en situation de handicap :

Didascal Formation a à cœur de proposer un accueil adapté à toutes les personnes porteuses de handicap, quel que soit celui-ci. Nous disposons pour cela d'un réseau de conseil en lien avec l'AGEFIPH. Les personnes porteuses de handicap souhaitant participer à une formation doivent prendre contact avec les assistantes de formation de Didascal Formation qui prendront en charge le suivi de leur accompagnement et prendront les contacts nécessaires.