

Titre : Enseigner en classe flexible – Niveau 2 **par Jean-Luc Dacheux**

Accroche :

La formation de niveau se donne pour objet de rebondir sur les expérimentations conduites dans les classes suite à la formation de niveau 1 pour analyser les réussites et les difficultés, permettre un échange fluide des pratiques et des outils, aider les enseignant.es à dépasser les obstacles rencontrés et apporter de nouveaux outils.

Prérequis pour entrer en formation (préciser le niveau d'entrée indispensable pour suivre la formation) :

- Sans pré requis
- Pré requis réglementaires (1) → précisez : avoir suivi le niveau 1 ou enseigner déjà en classe flexible
- Pré requis pédagogiques (2) → précisez : avoir suivi le niveau 1 ou pratiquer déjà en classe flexible de façon régulière
 - (1) Niveau d'études, diplômes, certifications, expérience professionnelle, fonctions exercées obligatoires pour suivre la formation
 - (2) Niveau de connaissances, de savoir-faire, nécessaires pour suivre la formation

Public concerné / ciblé : Enseignant.es du 1er

Objectifs pédagogiques (à l'issue de la formation, les stagiaires auront appris comment...) :

1. Analyser et approfondir son enseignement en classe flexible en fonction de son propre contexte ;
2. Affiner sa posture professionnelle vers une posture d'accompagnement pour mieux répondre aux besoins individuels des élèves
3. Découvrir et s'approprier de nouveaux outils pour mieux réussir sa pratique de la classe flexible.

Objectifs opérationnels (à l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de...) :

1. Analyser (individuellement et en groupe) l'aménagement de son espace et faire évoluer sa pratique pour favoriser un climat serein et propice aux apprentissages ;
2. Analyser (individuellement et en groupe) son emploi du temps pour le faire évoluer et l'optimiser ;
3. Approfondir (individuellement et en groupe) les centres d'autonomie pour faire évoluer l'autonomie des élèves ;
4. Approfondir (individuellement et en groupe) la coopération en classe flexible.
5. Développer des activités et des outils pour soutenir le développement des compétences psychosociales des élèves

6. Evaluer et de différencier en classe flexible.

Contenu et déroulement :

JOUR 1 :

Matinée :

1. Analyser et approfondir son enseignement en classe flexible en fonction de son propre contexte

- Introduction à l'analyse réflexive de sa pratique en classe flexible depuis le niveau 1 ; (brainstorming, puis travaux en petits groupes)
- Auto-évaluation des pratiques actuelles et identification des points forts et des axes d'amélioration ; (en grand groupe)
- Échange en petits groupes pour partager les expériences et les défis rencontrés.

2. Affiner sa posture professionnelle vers une posture d'accompagnement (en grand groupe, puis applications et jeux de rôles)

- Réflexion sur les caractéristiques d'une posture d'accompagnement dans le contexte de la classe flexible ;
- Étude de cas et discussions sur les différentes approches d'accompagnement des élèves ; comment prendre en compte les élèves à comportement difficile ?
- Exercices pratiques pour développer des compétences d'écoute active et d'empathie.

Après-midi :

3. Analyser et faire évoluer l'aménagement de son espace (individuel, puis grand groupe)

- Analyse individuelle de l'aménagement de l'espace de classe ;
- Échange en groupe pour identifier les éléments favorisant un climat serein et propice aux apprentissages ;
- Propositions d'améliorations et planification des changements à mettre en œuvre.

4. Analyser et faire évoluer son emploi du temps

- État des lieux de l'emploi du temps actuel par classe ou par cycle (en groupe de cycle) ;
- Discussion en groupe sur les moments clés de la journée et les possibilités d'optimisation (idem) ;
- Élaboration d'un nouvel emploi du temps tenant compte des besoins des élèves et des objectifs pédagogiques (idem).

5. Bilan de la journée :

- Ressenti à chaud

- Perspectives de réinvestissement et d'expérimentation durant l'intersession (engagement actif)
- Rappel des modalités d'accompagnement et de suivi durant l'intersession

JOUR 2 :

Matinée :

1. Approfondir les centres d'autonomie

- Présentation des principes des centres d'autonomie et de leurs avantages pour les élèves (en grand groupe) ;
- Mise en œuvre des centres dans sa classe : sélection des activités, configuration spatiale et temporelle, élaboration des consignes, traçabilité et suivi des progrès (idem) ;
- Réflexion individuelle et en groupe sur la manière de mettre en place et de gérer efficacement les centres d'autonomie (en groupes de cycles).

2. Approfondir la coopération en classe flexible

- Discussion sur l'importance de la coopération dans un environnement d'apprentissage flexible (en grand groupe) ;
- Partage d'expériences sur les pratiques de coopération actuelles, apports d'outils de communication (en grand groupe) ;
- Étude de cas et jeux de rôle pour explorer des stratégies de coopération et de communication efficaces (en grand groupe, mises en situations).

Après-midi :

3. Mise en pratique et plan d'action

- Temps dédié à la mise en pratique des nouvelles approches et des changements planifiés (en collectif) ;
- Feedback et échanges sur les premières expériences (idem) ;
- Élaboration par classe ou par cycle d'un plan d'action pour la mise en œuvre des apprentissages de la formation (en groupes de cycles).

4. Bilan et perspectives (en grand groupe)

- Récapitulation des points clés abordés au cours de la formation ;
- Mise en projet sur les perspectives d'évolution de la pratique en classe flexible et les prochaines étapes à suivre ;
- Évaluation collective de la formation et recueil des feedbacks, évaluation à chaud (fiche OF) et remise des attestations de formation.

Modalités pédagogiques : Apports théoriques – analyse réflexive – échanges en petits groupes – feedbacks sur les pratiques – plan d'action élaboré en co-développement – mises en situations, jeux de rôles – construction d'outils et analyse d'outils déjà utilisés.

Supports utilisés :

- Utilisation de supports visuels tels que des diaporamas, des vidéos et des photographies de classes pertinentes ;
- Intégration d'outils didactiques comprenant des ressources à destination des enseignants ainsi que des supports pédagogiques destinés aux élèves.

Compétences professionnelles visées (par référence à l'A. du 1er juillet 2013) :

Compétence(s) du référentiel métier concernée(s) : <i>une (ou plusieurs) des 19 compétence(s) métier inscrites dans le référentiel de compétences des métiers du professorat et de l'éducation</i>	
Intégration dans le système éducatif de l'Enseignement catholique	<input type="checkbox"/> CC1. faire partager les valeurs de la République <input type="checkbox"/> CC2. Inscrire son action dans le cadre des principes fondamentaux du système éducatif et dans le cadre réglementaire de l'école <input type="checkbox"/> CC6. Agir en éducateur responsable selon des principes éthiques <input type="checkbox"/> CC10. Coopérer au sein d'une équipe <input type="checkbox"/> CC11. Contribuer à l'action de la communauté éducative <input type="checkbox"/> CC12. Coopérer avec les parents d'élève <input type="checkbox"/> CC13. Coopérer avec les partenaires de l'école
Maîtrise et Intégration des savoirs	<input type="checkbox"/> CC7. Maîtriser la langue française à des fins de communication <input type="checkbox"/> P2. Maîtriser la langue française dans le cadre de son enseignement <input type="checkbox"/> CC8. Utiliser une langue vivante étrangère dans les situations exigées par son métier <input type="checkbox"/> CC9. Intégrer les éléments de la culture numérique nécessaires à l'exercice de son métier <input type="checkbox"/> P1. Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique
Expertise dans les apprentissages	<input checked="" type="checkbox"/> CC3. Connaître les élèves et les processus d'apprentissage <input checked="" type="checkbox"/> P3. Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves <input checked="" type="checkbox"/> CC4. Prendre en compte la diversité des élèves <input type="checkbox"/> P4. Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves <input type="checkbox"/> P5 Evaluer les progrès et les acquisitions des élèves <input type="checkbox"/> CC5. Accompagner les élèves dans leur parcours de formation
Développement Professionnel	<input checked="" type="checkbox"/> CC14. S'engager dans une démarche individuelle et collective de développement professionnel

Moyens mis en œuvre pour éviter les abandons :

Envoi d'un questionnaire en ligne en amont pour recueillir les besoins et les attentes individuelles. Accompagnement durant les intersessions et après la formation par liste de diffusion ou autre (padlet) permettant des échanges entre les stagiaires et le formateur. Préoccupation de la qualité des conditions d'accueil et de travail en présentiel. Information des stagiaires sur les possibilités d'accès, de stationnement, de restauration et d'hébergement si besoin. Proposition de temps de convivialité durant la formation.

Modalités d'accompagnement durant l'intersession et l'après-formation :

- Création d'une liste de diffusion pour échanger, mutualiser, questionner le formateur
- Envoi par le formateur de documents et outils
- Utilisation interactive d'un mur collaboratif (Padlet)
- Rendez-vous en visioconférence (synchrone)
- Distanciel asynchrone
- Autre (préciser) :

Modalités d'organisation :

Nombre de journée(s) : en fonction de la demande

Durée en heures : en fonction de la demande

Horaires : 09h00-12h00 / 13h30-16h30 (adaptables)

Formateur : Jean-Luc Dacheux, formateur Didascal Formation.

Évaluation du dispositif (précisez les attendus au regard des objectifs d'évaluation) :

> **en cours de formation** : En fin de chaque session, reformulation de ce qui a été appris et compris, et des projets de réinvestissement ; autositionnement (4 niveaux) sur les objectifs évaluable de la session.

> **à chaud** : Par le formateur à la fin de chaque session de formation (oral ou écrit), pour régulation du dispositif et à la fin de la dernière session (écrit) pour évaluation du dispositif et des acquis. L'évaluation est individuelle à partir d'un document fourni par l'OF incluant un questionnaire de satisfaction des attentes et besoins et des modalités d'auto-positionnement par rapport aux objectifs annoncés sur le programme de formation et en début de formation (diapositive spécifique).

> **à froid** : Sous forme d'un questionnaire en ligne adressé à l'établissement ou aux stagiaires 3 à 6 mois après la fin de la formation, pour évaluer la mise en œuvre des compétences acquises au cours de la formation.

> **En différé par écrit** : Une synthèse des évaluations est réalisée par le formateur et transmise à Didascal Formation qui la communiquera à l'établissement.

Obligations de l'établissement d'accueil (formations intra ou inter établissements) :

L'établissement d'accueil s'engage à mettre à disposition du formateur :

- Une salle de dimensions suffisantes, aux normes ERP type R ;
- Si précisé à l'avance, une ou plusieurs salles annexes pouvant accueillir les travaux de groupes (même norme) ;
- Un vidéoprojecteur ou tableau numérique ;
- Un tableau ou paperboard ;
- La possibilité d'effectuer des photocopies si besoin ;
- La possibilité de se connecter à internet (wifi de préférence) ; en cas d'impossibilité, le préciser à l'avance au formateur ;
- Le matériel pédagogique spécifique nécessaire à la formation, si précisé dans le programme ;
- La restauration pour le repas de midi le jour de la session. En cas d'impossibilité, en informer le formateur une semaine avant l'échéance.

Accueil des personnes en situation de handicap :

Didascal Formation a à cœur de proposer un accueil adapté à toutes les personnes porteuses de handicap, quel que soit celui-ci. Nous disposons pour cela d'un réseau de conseil en lien avec l'AGEFIPH. Les personnes porteuses de handicap souhaitant participer à une formation doivent prendre contact avec les assistantes de formation de Didascal Formation qui prendront en charge le suivi de leur accompagnement et prendront les contacts nécessaires.