

Titre : Comment restaurer et soutenir la motivation des élèves ?

Accroche :

La motivation, c'est ce qui nous met en mouvement ! Qu'y a-t-il derrière ces comportements d'élèves qui peinent à se mettre au travail, semblent ne plus avoir le goût de l'effort, renoncent dès qu'il y a une difficulté ?

Cette formation, éclairée par les apports de la psychologie moderne et des neurosciences, aidera les enseignants à comprendre ce qui motive ou démotive les élèves, mais également à construire des dispositifs et des gestes professionnels aptes à développer et soutenir l'engagement des élèves.

Prérequis pour entrer en formation (préciser le niveau d'entrée indispensable pour suivre la formation) :

Sans pré requis

Pré requis réglementaires (1) → précisez :

Pré requis pédagogiques (2) → précisez :

(1) Niveau d'études, diplômes, certifications, expérience professionnelle, fonctions exercées obligatoires pour suivre la formation

(2) Niveau de connaissances, de savoir-faire, nécessaires pour suivre la formation

Public concerné / ciblé : Enseignant.es du 1er et du 2d degré

Objectifs pédagogiques (à l'issue de la formation, les stagiaires auront appris comment...) :

1. Comprendre ce qui soutien ou au contraire déconstruit la motivation des élèves
2. Disposer de clés pour solliciter et soutenir la motivation des élèves
3. Comprendre ce qui, dans notre mode de vie actuel, fait obstacle au goût de l'effort
4. Connaître les spécificités neurodéveloppementales et psychologiques du développement de l'ado et s'en servir pour agir sur la motivation
5. Savoir construire une relation de confiance avec les élèves en toutes circonstances et conduire un entretien d'accompagnement

Sarl Didascal Formation

N° de déclaration d'activité de formateur (ne vaut pas agrément de l'État) : 76300426130 – SIRET N°838 107 290 00010 - APE 8559A
2 impasse de la Montagnette - 30190 SAUZET

Jean-Luc Dacheux, directeur et responsable pédagogique : 06.13.03.45.78 - didascal@didascal-formation.fr

Lucie Roumégoux, assistante de formation : 06.42.11.41.83

Mélanie Delgado, assistante administrative : 06.07.26.55.21

Organisme certifié Qualiopi pour les actions de formation

Objectifs opérationnels (à l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de...) :

1. Savoir identifier chez un élève ce qui fait obstacle à sa motivation pour agir
2. Être capable d'utiliser les principales clés de soutien à la motivation, au niveau collectif ou individuel
3. Distinguer les causes internes et les causes externes de l'amotivation pour agir avec pertinence
4. Donner des clés aux élèves pour retrouver le goût de l'effort
5. Développer des gestes professionnels pour développer l'estime de soi et favoriser le sentiment de réussite (feedbacks)
6. Savoir conduire un entretien avec un élève, quelles que soient ses attitudes, ses blocages, son mode de communication

Contenu et déroulement :

MATIN :

Temps 1 :

Accueil, présentations des objectifs, recueil des attentes et des besoins au moyen d'un temps d'échanges dynamiques (world-café, suivi d'un temps de mise en commun)

Temps 2 Les leviers de la motivation et les empêchements à apprendre. Apports de la psychologie et des neurosciences. Les travaux de Bandura, Forner, Favre...

Modalités : temps d'apports théoriques dialogués, puis temps de réflexion et de co-construction en petits groupes pour analyser les pratiques actuelles et envisagées des dispositifs nouveaux favorisant la motivation et l'engagement des élèves. Restitution en grand groupe.

Temps 3 : Motivation et amotivation, causes internes (croyances limitantes, impuissance acquise, spirale de l'échec, difficultés récurrentes...) et causes externes (injonctions familiales ou groupales, difficultés d'accès aux implicites scolaires). Comment identifier ces causes et surtout comment agir et réagir ?

Modalités : présentation théorique, puis temps d'échanges en petits groupes autour de cas identifiés. Restitution en grand groupe

APRES-MIDI :

Sarl Didascal Formation

N° de déclaration d'activité de formateur (ne vaut pas agrément de l'État) : 76300426130 – SIRET N°838 107 290 00010 - APE 8559A
2 impasse de la Montagnette - 30190 SAUZET

Jean-Luc Dacheux, directeur et responsable pédagogique : 06.13.03.45.78 - didascal@didascal-formation.fr

Lucie Roumégoux, assistante de formation : 06.42.11.41.83

Mélanie Delgado, assistante administrative : 06.07.26.55.21

Organisme certifié Qualiopi pour les actions de formation

Temps 4 : Le goût de l'effort. Apports théoriques issus de la psychologie et des neurosciences, destinés à éclairer le rapport des jeunes à l'effort et l'influence des nouveaux médias. La relation entre attention, concentration et goût de l'effort (travaux de JP Lachaux, notamment)

Modalités : expérimentation par les enseignants de la dualité entre effort intellectuel et plaisirs immédiats, puis exposé en grand groupe. Discussion en grand groupe sur les actions possibles au niveau de l'établissement et de la classe pour redonner aux élèves le goût de l'effort.

Temps 5 : La relation individuelle et la conduite d'entretien avec un ado. Des clés pour communiquer avec les ados, quels que soient ses blocages, ses attitudes : la théorie des adaptations de Taïbi Kalher et la « théorie des portes » de Paul Ware. Comment conduire un entretien avec un ado, comment déjouer les croyances négatives et les conduites de sabotage, comment construire un lien durable ?

Modalités : apports théoriques dialogués, analyse de situations fictives puis réelles. Mise en situation sous forme de jeux de rôles.

Temps 6 : Conclusion de la formation

- Tour de table, recueil oral des ressentis, perspectives de réinvestissement à court ou moyen terme (engagement actif)
- Rappel d'accompagnement à l'issue de la formation
- Évaluation à chaud (questionnaire en ligne) et remise des attestations de formation

Modalités pédagogiques :

- Temps de recueil des besoins, des représentations, des conceptions, sous forme de brainstorming ou de world café
- Temps d'échanges et d'apports théoriques en grand groupe (création d'une culture et de préoccupations communes)
- Temps de travail en tables rondes pour l'analyse de pratiques et la réflexion autour de cas concrets d'élèves
- Temps de contextualisation pour créer des outils ou les adapter, proposer de nouvelles modalités de travail.

Supports utilisés :

Sarl Didascal Formation

N° de déclaration d'activité de formateur (ne vaut pas agrément de l'État) : 76300426130 – SIRET N°838 107 290 00010 - APE 8559A
2 impasse de la Montagnette - 30190 SAUZET

Jean-Luc Dacheux, directeur et responsable pédagogique : 06.13.03.45.78 - didascal@didascal-formation.fr

Lucie Roumégoux, assistante de formation : 06.42.11.41.83

Mélanie Delgado, assistante administrative : 06.07.26.55.21

Organisme certifié Qualiopi pour les actions de formation

Diaporamas, documents textes, si besoin vidéos ; appui sur des cas réels apportés par les stagiaires

Compétences professionnelles visées (par référence à l'A. du 1er juillet 2013) :

Compétence(s) du référentiel métier concernée(s) : <i>une (ou plusieurs) des 19 compétence(s) métier inscrites dans le référentiel de compétences des métiers du professorat et de l'éducation</i>	
Intégration dans le système éducatif de l'Enseignement catholique	<input type="checkbox"/> CC1. faire partager les valeurs de la République <input type="checkbox"/> CC2. Inscrire son action dans le cadre des principes fondamentaux du système éducatif et dans le cadre réglementaire de l'école <input type="checkbox"/> CC6. Agir en éducateur responsable selon des principes éthiques <input type="checkbox"/> CC10. Coopérer au sein d'une équipe <input type="checkbox"/> CC11. Contribuer à l'action de la communauté éducative <input type="checkbox"/> CC12. Coopérer avec les parents d'élève <input type="checkbox"/> CC13. Coopérer avec les partenaires de l'école
Maîtrise et Intégration des savoirs	<input type="checkbox"/> CC7. Maîtriser la langue française à des fins de communication <input type="checkbox"/> P2. Maîtriser la langue française dans le cadre de son enseignement <input type="checkbox"/> CC8. Utiliser une langue vivante étrangère dans les situations exigées par son métier <input type="checkbox"/> CC9. Intégrer les éléments de la culture numérique nécessaires à l'exercice de son métier <input type="checkbox"/> P1. Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique
Expertise dans les apprentissages	<input checked="" type="checkbox"/> CC3. Connaître les élèves et les processus d'apprentissage <input type="checkbox"/> P3. Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves <input checked="" type="checkbox"/> CC4. Prendre en compte la diversité des élèves <input checked="" type="checkbox"/> P4. Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves <input type="checkbox"/> P5 Evaluer les progrès et les acquisitions des élèves <input type="checkbox"/> CC5. Accompagner les élèves dans leur parcours de formation
Développement Professionnel	<input checked="" type="checkbox"/> CC14. S'engager dans une démarche individuelle et collective de développement professionnel

Moyens mis en œuvre pour éviter les abandons :

Sarl Didascal Formation

N° de déclaration d'activité de formateur (ne vaut pas agrément de l'État) : 76300426130 – SIRET N°838 107 290 00010 - APE 8559A
 2 impasse de la Montagnette - 30190 SAUZET

Jean-Luc Dacheux, directeur et responsable pédagogique : 06.13.03.45.78 - didascal@didascal-formation.fr

Lucie Roumégoux, assistante de formation : 06.42.11.41.83

Mélanie Delgado, assistante administrative : 06.07.26.55.21

Organisme certifié Qualiopi pour les actions de formation

Envoi d'un questionnaire en ligne en amont pour recueillir les besoins et les attentes individuelles. Accompagnement durant les intersessions et après la formation par liste de diffusion ou autre (padlet) permettant des échanges entre les stagiaires et le formateur. Préoccupation de la qualité des conditions d'accueil et de travail en présentiel. Information des stagiaires sur les possibilités d'accès, de stationnement, de restauration et d'hébergement si besoin. Proposition de temps de convivialité durant la formation.

Modalités d'accompagnement durant l'intersession et l'après-formation :

- Création d'une liste de diffusion pour échanger, mutualiser, questionner le formateur
- Envoi par le formateur de documents et outils
- Utilisation interactive d'un mur collaboratif (Padlet)
- Rendez-vous en visioconférence (synchrone)
- Distanciel asynchrone
- Autre (préciser) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Modalités d'organisation :

Nombre de journée(s) : En fonction de la demande

Durée en heures : En fonction de la demande

Horaires : 09h00-12h00 / 13h30-16h30 (adaptables)

Formateur : Jean-Luc Dacheux, formateur en pédagogies, neuropédagogie, psychologie des apprentissages, psychologie de l'ado, ancien enseignant et Conseiller pédagogique, chargé de mission pour la prévention du décrochage scolaire à la DSDEN du Gard durant 4 ans, directeur de Didascal Formation.

Évaluation du dispositif (précisez les attendus au regard des objectifs d'évaluation) :

> **en cours de formation** : En fin de chaque session, reformulation de ce qui a été appris et compris, et des projets de réinvestissement ; autositionnement (4 niveaux) sur les objectifs évaluables de la session.

> **à chaud** : Par le formateur à la fin de chaque session de formation (oral ou écrit), pour régulation du dispositif et à la fin de la dernière session (écrit) pour évaluation du dispositif et des acquis. L'évaluation est individuelle à partir d'un document fourni par l'OF incluant un questionnaire de satisfaction des attentes et besoins et des modalités d'auto-positionnement par rapport aux objectifs annoncés sur le programme de formation et en début de formation (diapositive spécifique).

Sarl Didascal Formation

N° de déclaration d'activité de formateur (ne vaut pas agrément de l'État) : 76300426130 – SIRET N°838 107 290 00010 - APE 8559A
2 impasse de la Montagnette - 30190 SAUZET

Jean-Luc Dacheux, directeur et responsable pédagogique : 06.13.03.45.78 - didascal@didascal-formation.fr

Lucie Roumégoux, assistante de formation : 06.42.11.41.83

Mélanie Delgado, assistante administrative : 06.07.26.55.21

Organisme certifié Qualiopi pour les actions de formation

> **à froid** : Sous forme d'un questionnaire en ligne adressé à l'établissement ou aux stagiaires 3 à 6 mois après la fin de la formation, pour évaluer la mise en œuvre des compétences acquises au cours de la formation.

> **En différé par écrit** : Une synthèse des évaluations est réalisée par le formateur et transmise à Didascal Formation qui la communiquera à l'établissement.

Obligations de l'établissement d'accueil (formations intra ou inter établissements) :

L'établissement d'accueil s'engage à mettre à disposition du formateur :

- Une salle de dimensions suffisantes, aux normes ERP type R ;
- Si précisé à l'avance, une ou plusieurs salles annexes pouvant accueillir les travaux de groupes (même norme) ;
- Un vidéoprojecteur ou tableau numérique ;
- Un tableau ou paperboard ;
- La possibilité d'effectuer des photocopies si besoin ;
- La possibilité de se connecter à internet (wifi de préférence) ; en cas d'impossibilité, le préciser à l'avance au formateur ;
- Le matériel pédagogique spécifique nécessaire à la formation, si précisé dans le programme ;
- La restauration pour le repas de midi le jour de la session. En cas d'impossibilité, en informer le formateur une semaine avant l'échéance.

Accueil des personnes en situation de handicap :

Didascal Formation a à cœur de proposer un accueil adapté à toutes les personnes porteuses de handicap, quel que soit celui-ci. Nous disposons pour cela d'un réseau de conseil en lien avec l'AGEFIPH. Les personnes porteuses de handicap souhaitant participer à une formation doivent prendre contact avec les assistantes de formation de Didascal Formation qui prendront en charge le suivi de leur accompagnement et prendront les contacts nécessaires.

Sarl Didascal Formation

N° de déclaration d'activité de formateur (ne vaut pas agrément de l'État) : 76300426130 – SIRET N°838 107 290 00010 - APE 8559A
2 impasse de la Montagnette - 30190 SAUZET

Jean-Luc Dacheux, directeur et responsable pédagogique : 06.13.03.45.78 - didascal@didascal-formation.fr

Lucie Roumégoux, assistante de formation : 06.42.11.41.83

Mélanie Delgado, assistante administrative : 06.07.26.55.21

Organisme certifié Qualiopi pour les actions de formation