



Titre : Éduquer à la vie affective et relationnelle, et à la sexualité au secondaire (EVARS)

Sous-titre : Se former pour mieux accompagner

Accroche :

Dans un monde saturé d'images, d'informations, de normes implicites et de silence autour des émotions, les adolescents peinent souvent à mettre des mots sur ce qu'ils ressentent, ce qu'ils vivent, ce qu'ils sont. Ils grandissent dans un environnement où les relations peuvent être aussi virtuelles que violentes, et où l'intimité, la différence ou le consentement sont rarement abordés avec clarté. À l'école, les enseignants se retrouvent en première ligne pour répondre aux interrogations, désamorcer les tensions, et accompagner les jeunes dans leur construction affective et relationnelle. Pourtant, ils se sentent souvent démunis : par manque de formation, par crainte de mal faire, ou par peur de franchir des limites floues. Et si l'éducation à la vie affective, relationnelle et sexuelle devenait un véritable levier éducatif ? Un espace structuré pour apprendre à se connaître, à écouter l'autre, à respecter les différences, et à construire des relations plus humaines ?

Prérequis pour entrer en formation (préciser le niveau d'entrée indispensable pour suivre la formation) :

Sans pré requis

Pré requis réglementaires (1) → précisez :

Pré requis pédagogiques (2) → précisez :

(1) Niveau d'études, diplômes, certifications, expérience professionnelle, fonctions exercées obligatoires pour suivre la formation

(2) Niveau de connaissances, de savoir-faire, nécessaires pour suivre la formation

Public concerné / ciblé : Enseignant.es du 2d degré

Effectif :

Min : 8

Max : 25

Sarl Didascal Formation

N° de déclaration d'activité de formateur (ne vaut pas agrément de l'État) : 76300426130 – SIRET N°838 107 290 00010 - APE 8559A

2 impasse de la Montagnette - 30190 SAUZET Mail : didascal@didascal-formation.fr

Jean-Luc Dacheux, directeur et responsable pédagogique : 06.13.03.45.78

Lucie Roumégoux, responsable administrative, référente handicap : 06.42.11.41.83

Mélanie Delgado, assistante de formation et de gestion : 06.07.26.55.21

Organisme certifié Qualiopi pour les actions de formation



Objectifs pédagogiques (à l'issue de la formation, les stagiaires auront appris comment...) :

1. Comprendre les enjeux éducatifs et sociaux du programme EVARS.
2. Acquérir des connaissances sur le développement affectif, relationnel et sexuel des élèves au secondaire.
3. Acquérir des repères légaux, pédagogiques et éthiques.
4. Concevoir et expérimenter des séquences pédagogiques.
5. Savoir recueillir la parole des élèves et gérer les situations sensibles.
6. Développer une posture professionnelle adaptée et respectueuse des principes éthiques et pédagogiques
7. Assurer le lien avec les parents en tant que premiers éducateurs.

Objectifs opérationnels (à l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de...) :

1. Identifier et reformuler les enjeux éducatifs et sociaux de l'EVARS
2. Décrire le développement affectif, relationnel et sexuel des adolescents
3. Citer les repères légaux et expliquer les principes éthiques et pédagogiques.
4. Concevoir et animer une séquence pédagogique EVARS
5. Réagir de manière appropriée à une situation sensible
6. Revenir sur leurs pratiques et les analyser
7. Travailler en groupes
8. Concevoir des jeux de rôles et des mises en situation.

Contenu et déroulement :

Jour 1 – Comprendre, poser le cadre et vivre des ateliers EVARS (6h)

Matinée (3h)

Collège :

1. Accueil, brise-glace et recueil des attentes et des interrogations des participants (45 min)

- Activité : "*Qui suis-je ?*" (Mes talents/ mes qualités).
- Nos ressources collectives : dessine-toi en version BD
- Chacun sa place dans EVARS : se positionner (je découvre, je débute, je suis en action).

Sarl Didascal Formation

N° de déclaration d'activité de formateur (ne vaut pas agrément de l'État) : 76300426130 – SIRET N°838 107 290 00010 - APE 8559A

2 impasse de la Montagnette - 30190 SAUZET Mail : didascal@didascal-formation.fr

Jean-Luc Dacheux, directeur et responsable pédagogique : 06.13.03.45.78

Lucie Roumégoux, responsable administrative, référente handicap : 06.42.11.41.83

Mélanie Delgado, assistante de formation et de gestion : 06.07.26.55.21

Organisme certifié Qualiopi pour les actions de formation



- Objectif : montrer la force du collectif pour s'entraider, créer du contenu, recueillir la parole et créer un cadre de confiance.

2. Cadre légal et principes fondateurs (1h15)

- Présentation synthétique du programme, du cadre légal (Code de l'éducation, Loi 2001, programmes d'EVARS de 2025).
- **Temps pratique** : quiz interactif sur le cadre légal (En équipe sur la base du burger quizz).

3. Réflexion sur sa posture éducative (1h)

- Discussion : partage d'expériences vécues (satisfactions et insatisfactions)
- Dilemmes éthiques, neutralité, laïcité – débat mouvant / photolangage.
- Étude de cas : “Un élève confie une situation de violence / une question délicate surgit en classe...”
- Apports : rôle des adultes de l'établissement, articulation avec partenaires.

Après-midi (3h)

4. Que transmettre ? (1h)

- Apports théoriques : le développement affectif, relationnel et sexuel des élèves au secondaire. Développement psychoaffectif de la personne, évolution des modèles familiaux et impact sociétaux, dysfonctionnements de la cellule familiale.

5. Méthodes pédagogiques et outils concrets (1h30)

- Présentation de techniques actives : groupe de parole, écoute active.
- Objectif : apprendre à recueillir la parole des élèves et à les amener à réfléchir.
- **Temps pratique** : vivre un atelier d'empathie ou cercle de parole.
- Retour collectif : que ressent-on dans le cadre de ce dispositif ? Quelle posture adopter ?

Sarl Didascal Formation

N° de déclaration d'activité de formateur (ne vaut pas agrément de l'État) : 76300426130 – SIRET N°838 107 290 00010 - APE 8559A

2 impasse de la Montagnette - 30190 SAUZET Mail : didascal@didascal-formation.fr

Jean-Luc Dacheux, directeur et responsable pédagogique : 06.13.03.45.78

Lucie Roumégoux, responsable administrative, référente handicap : 06.42.11.41.83

Mélanie Delgado, assistante de formation et de gestion : 06.07.26.55.21

Organisme certifié Qualiopi pour les actions de formation



6. Accueillir des propos inquiétants : réflexes, relais et protection (30 min)

- Ne pas rester seul face à une parole grave
- Savoir **quoi dire / quoi faire / à qui transmettre**
- Connaître **les numéros et relais essentiels**

Lycée :

Matinée (3h)

1. Accueil, brise-glace et recueil des attentes et des interrogations des participants (45 min)

- Activité : "*Qui suis-je ?*" (Cartes anonymes avec attentes, peurs, ressources, positionnement par rapport à l'EVARS).
- Mise en commun : tableau des attentes et des zones de vigilance.
- Objectif : recueillir la parole, créer un cadre de confiance.

2. Cadre légal et principes fondateurs (1h15)

- Présentation synthétique du programme, du cadre légal (Code de l'éducation, Loi 2001, programmes d'EVARS de 2025).
- **Temps pratique** : quiz interactif sur le cadre légal (Kahoot ou cartes quiz en groupe).

3. Réflexion sur sa posture éducative (1h)

- Discussion : partage d'expériences vécues (satisfactions et insatisfactions)
- Dilemmes éthiques, neutralité, laïcité – débat mouvant / photolangage.
- Étude de cas : "Un élève confie une situation de violence / une question délicate surgit en classe..."
- Apports : rôle des adultes de l'établissement, articulation avec partenaires.

Après-midi (3h)

4. Que transmettre ? (1h)

- Apports théoriques : le développement affectif, relationnel et sexuel des élèves au secondaire. Développement psychoaffectif de la personne, évolution des

Sarl Didascal Formation

N° de déclaration d'activité de formateur (ne vaut pas agrément de l'État) : 76300426130 – SIRET N°838 107 290 00010 - APE 8559A

2 impasse de la Montagnette - 30190 SAUZET Mail : didascal@didascal-formation.fr

Jean-Luc Dacheux, directeur et responsable pédagogique : 06.13.03.45.78

Lucie Roumégoux, responsable administrative, référente handicap : 06.42.11.41.83

Mélanie Delgado, assistante de formation et de gestion : 06.07.26.55.21

Organisme certifié Qualiopi pour les actions de formation



modèles familiaux et impact sociétaux, dysfonctionnements de la cellule familiale.

5. Méthodes pédagogiques et outils concrets (1h30)

- Présentation de techniques actives : cercle de parole, photolangage, dilemmes moraux, jeux de rôle, théâtre-forum.
- Objectif : apprendre à recueillir la parole des élèves et à les amener à réfléchir.
- **Temps pratique** : vivre un atelier d'empathie ou un atelier de philosophie ou la lettre à un ami.
- Retour collectif : que ressent-on dans le cadre de ce dispositif ? Quelle posture adopter ?
- Les apports de la littérature jeunesse pour adolescents

6. Accueillir des propos inquiétants : réflexes, relais et protection (30 min)

- Ne pas rester seul face à une parole grave
- Savoir **quoi dire / quoi faire / à qui transmettre**
- Connaître **les numéros et relais essentiels**

Jour 2 – Pratiques pédagogiques, co-construction et accompagnement (6h)

Collège :

Matinée (3h)

6. Retour sur les expérimentations (30min)

- Partage d'expérience mises en place pendant l'intersession et questions.

7. Conception d'une séance d'EVARS (1h30)

- Répartition en binômes ou trinômes selon les niveaux.
- Objectif : préparer une séance sur une thématique choisie.
- Passage en sous-groupes avec animation réelle de chaque séquence.

Sarl Didascal Formation

N° de déclaration d'activité de formateur (ne vaut pas agrément de l'État) : 76300426130 – SIRET N°838 107 290 00010 - APE 8559A

2 impasse de la Montagnette - 30190 SAUZET Mail : didascal@didascal-formation.fr

Jean-Luc Dacheux, directeur et responsable pédagogique : 06.13.03.45.78

Lucie Roumégoux, responsable administrative, référente handicap : 06.42.11.41.83

Mélanie Delgado, assistante de formation et de gestion : 06.07.26.55.21

Organisme certifié Qualiopi pour les actions de formation



8. Retour réflexif et analyse croisée (1h)

- Grille d'observation pour chaque séquence présentée (animation, posture, participation, gestion du cadre).
- Débriefing collectif : réussites, ajustements, ressentis.
- Recueil de la parole : "mur de ressentis" (ce que j'ai appris / ce qui me questionne encore / ce que je veux mettre en place).

Après-midi (3h)

9. Conception d'une séquence par niveau (1h30)

- Travail en équipe par niveau : créer une séquence complète à mettre en œuvre (objectifs, activités, supports, gestion du groupe, évaluation).

10. Prendre soin de soi en tant qu'intervenant EVARS : posture, choix des thématiques et gestion du stress (45min)

- Reconnaître l'impact émotionnel des interventions EVARS
- Choisir des thématiques adaptées à son cadre, son public et ses limites
- Identifier des outils simples de régulation du stress
- Renforcer la **légitimité et la sécurité professionnelle** de l'intervenant

11. Plan d'action et évaluation de la formation (45min)

- Présentation des projets de séquences / échanges.
- Engagement personnel : "Ce que je vais faire en rentrant dans mon établissement".
- **Temps de recueil final** : questionnaire de satisfaction et parole libre (cercle de clôture ou "bilan flash" : un mot, un geste, une image).
- Distribution d'une boîte à outils numérique (supports, ressources Éduscol, contacts).

Lycée :

Matinée (3h)

6. Retour sur les expérimentations (30min)

Sarl Didascal Formation

N° de déclaration d'activité de formateur (ne vaut pas agrément de l'État) : 76300426130 – SIRET N°838 107 290 00010 - APE 8559A

2 impasse de la Montagnette - 30190 SAUZET Mail : didascal@didascal-formation.fr

Jean-Luc Dacheux, directeur et responsable pédagogique : 06.13.03.45.78

Lucie Roumégoux, responsable administrative, référente handicap : 06.42.11.41.83

Mélanie Delgado, assistante de formation et de gestion : 06.07.26.55.21

Organisme certifié Qualiopi pour les actions de formation



- Partage d'expérience mises en place pendant l'intersession et questions.

7. Conception d'une séance d'EVARS (1h30)

- Répartition en binômes ou trinômes selon les niveaux.
- Objectif : préparer une séance sur une thématique choisie.
- Passage en sous-groupes avec animation réelle de chaque séquence.

8. Retour réflexif et analyse croisée (1h)

- Grille d'observation pour chaque séquence présentée (animation, posture, participation, gestion du cadre).
- Débriefing collectif : réussites, ajustements, ressentis.
- Recueil de la parole : "mur de ressentis" (ce que j'ai appris / ce qui me questionne encore / ce que je veux mettre en place).

Après-midi (3h)

9. Conception d'une séquence par niveau (1h30) et/ou vécu d'un nouvel atelier destiné aux élèves

- Travail en équipe par niveau : créer une séquence complète à mettre en œuvre (objectifs, activités, supports, gestion du groupe, évaluation).
- Vécu d'un nouvel atelier (empathie, philo ou lettre à un ami)

10. Prendre soin de soi en tant qu'intervenant EVARS : posture, choix des thématiques et gestion du stress (45min)

- Reconnaître l'impact émotionnel des interventions EVARS
- Choisir des thématiques adaptées à son cadre, son public et ses limites
- Identifier des outils simples de régulation du stress
- Renforcer la **légitimité et la sécurité professionnelle** de l'intervenant

11. Plan d'action et évaluation de la formation (45min)

- Présentation des projets de séquences / échanges.

Sarl Didascal Formation

N° de déclaration d'activité de formateur (ne vaut pas agrément de l'État) : 76300426130 – SIRET N°838 107 290 00010 - APE 8559A

2 impasse de la Montagnette - 30190 SAUZET Mail : didascal@didascal-formation.fr

Jean-Luc Dacheux, directeur et responsable pédagogique : 06.13.03.45.78

Lucie Roumégoux, responsable administrative, référente handicap : 06.42.11.41.83

Mélanie Delgado, assistante de formation et de gestion : 06.07.26.55.21

Organisme certifié Qualiopi pour les actions de formation



- Engagement personnel : “Ce que je vais faire en rentrant dans mon établissement”.
- **Temps de recueil final** : questionnaire de satisfaction et parole libre (cercle de clôture ou “bilan flash” : un mot, un geste, une image).
- Distribution d’une boîte à outils numérique (supports, ressources Éduscol, contacts).

Modalités pédagogiques :

Apports théoriques dialogués, travail écrit individuel, travail écrit en binôme, travail en petits groupes.

Supports utilisés :

- Programme officiel résumé (par axes et par niveau)
- Modèle de déroulé de séance (format Word)
- Questionnaire de positionnement et d’évaluation
- Lexique des termes clés (puberté, genre, orientation sexuelle, consentement...)
- Ressources : brochures, vidéos, sites de référence.

Compétences professionnelles visées (par référence à l’A. du 1er juillet 2013) :

Compétence(s) du référentiel métier concernée(s) : <i>une (ou plusieurs) des 19 compétence(s) métier inscrites dans le référentiel de compétences des métiers du professorat et de l’éducation</i>	
Intégration dans le système éducatif de l’Enseignement catholique	<input checked="" type="checkbox"/> CC1. faire partager les valeurs de la République <input checked="" type="checkbox"/> CC2. Inscrire son action dans le cadre des principes fondamentaux du système éducatif et dans le cadre réglementaire de l’école <input checked="" type="checkbox"/> CC6. Agir en éducateur responsable selon des principes éthiques <input checked="" type="checkbox"/> CC10. Coopérer au sein d’une équipe <input type="checkbox"/> CC11. Contribuer à l’action de la communauté éducative <input checked="" type="checkbox"/> CC12. Coopérer avec les parents d’élève <input type="checkbox"/> CC13. Coopérer avec les partenaires de l’école
Maîtrise et Intégration des savoirs	<input checked="" type="checkbox"/> CC7. Maîtriser la langue française à des fins de communication <input type="checkbox"/> P2. Maîtriser la langue française dans le cadre de son enseignement

Sarl Didascal Formation

N° de déclaration d’activité de formateur (ne vaut pas agrément de l’État) : 76300426130 – SIRET N°838 107 290 00010 - APE 8559A

2 impasse de la Montagnette - 30190 SAUZET Mail : didascal@didascal-formation.fr

Jean-Luc Dacheux, directeur et responsable pédagogique : 06.13.03.45.78

Lucie Roumégoux, responsable administrative, référente handicap : 06.42.11.41.83

Mélanie Delgado, assistante de formation et de gestion : 06.07.26.55.21

Organisme certifié Qualiopi pour les actions de formation



	<input type="checkbox"/> CC8. Utiliser une langue vivante étrangère dans les situations exigées par son métier <input type="checkbox"/> CC9. Intégrer les éléments de la culture numérique nécessaires à l'exercice de son métier <input type="checkbox"/> P1. Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique
Expertise dans les apprentissages	<input type="checkbox"/> CC3. Connaître les élèves et les processus d'apprentissage <input checked="" type="checkbox"/> P3. Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves <input type="checkbox"/> CC4. Prendre en compte la diversité des élèves <input type="checkbox"/> P4. Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves <input type="checkbox"/> P5 Evaluer les progrès et les acquisitions des élèves <input type="checkbox"/> CC5. Accompagner les élèves dans leur parcours de formation
Développement Professionnel	<input checked="" type="checkbox"/> CC14. S'engager dans une démarche individuelle et collective de développement professionnel

Moyens mis en œuvre pour éviter les abandons :

Envoi d'un questionnaire en ligne en amont pour recueillir les besoins et les attentes individuelles. Accompagnement durant les intersessions et après la formation par liste de diffusion ou autre (padlet) permettant des échanges entre les stagiaires et le formateur. Préoccupation de la qualité des conditions d'accueil et de travail en présentiel. Information des stagiaires sur les possibilités d'accès, de stationnement, de restauration et d'hébergement si besoin. Proposition de temps de convivialité durant la formation.

Modalités d'accompagnement durant l'intersession et l'après-formation :

- Création d'une liste de diffusion pour échanger, mutualiser, questionner le formateur
- Envoi par le formateur de documents et outils
- Utilisation interactive d'un mur collaboratif (Padlet)
- Rendez-vous en visioconférence (synchrone)
- Distanciel asynchrone
- Autre (préciser) :

Sarl Didascal Formation

N° de déclaration d'activité de formateur (ne vaut pas agrément de l'État) : 76300426130 – SIRET N°838 107 290 00010 - APE 8559A

2 impasse de la Montagnette - 30190 SAUZET Mail : didascal@didascal-formation.fr

Jean-Luc Dacheux, directeur et responsable pédagogique : 06.13.03.45.78

Lucie Roumégoux, responsable administrative, référente handicap : 06.42.11.41.83

Mélanie Delgado, assistante de formation et de gestion : 06.07.26.55.21

Organisme certifié Qualiopi pour les actions de formation



Modalités d'organisation :

Nombre de journée(s) : En fonction de la demande

Durée en heures : En fonction de la demande

Date(s) :

Horaires : 09h00-12h00 / 13h30-16h30 (adaptables)

Formatrices : Sabine Gessain, formatrice Didascal Formation, membre de l'équipe EVAR / EVARS de Didascal Formation, ancienne enseignante, spécialiste de la pédagogie Freinet, autrice et corédactrice d'ouvrages pédagogiques, animatrice d'ateliers de philosophie et d'empathie.

ou

Julie Mialon, formatrice Didascal Formation, membre de l'équipe EVAR / EVARS de Didascal Formation, psychopédagogue et sophrologue, formatrice spécialisée dans l'accompagnement des enfants et adolescents. Julie allie expertise pédagogique et outils pratiques pour aider les enseignants à développer les compétences psychosociales et l'intelligence émotionnelle au service des apprentissages et du climat scolaire.

Évaluation du dispositif (précisez les attendus au regard des objectifs d'évaluation) :

> **en cours de formation** : En fin de chaque session, reformulation de ce qui a été appris et compris, et des projets de réinvestissement ; autositionnement (4 niveaux) sur les objectifs évaluables de la session.

> **à chaud** : Par le formateur à la fin de chaque session de formation (oral ou écrit), pour régulation du dispositif et à la fin de la dernière session (écrit) pour évaluation du dispositif et des acquis. L'évaluation est individuelle à partir d'un document fourni par l'OF incluant un questionnaire de satisfaction des attentes et besoins et des modalités d'auto-positionnement par rapport aux objectifs annoncés sur le programme de formation et en début de formation (diapositive spécifique).

> **à froid** : Sous forme d'un questionnaire en ligne adressé à l'établissement ou aux stagiaires 3 à 6 mois après la fin de la formation, pour évaluer la mise en œuvre des compétences acquises au cours de la formation.

> **En différé par écrit** : Une synthèse des évaluations est réalisée par le formateur et transmise à Didascal Formation qui la communiquera à l'établissement.

Obligations de l'établissement d'accueil (formations intra ou inter établissements) :

Sarl Didascal Formation

N° de déclaration d'activité de formateur (ne vaut pas agrément de l'État) : 76300426130 – SIRET N°838 107 290 00010 - APE 8559A

2 impasse de la Montagnette - 30190 SAUZET Mail : didascal@didascal-formation.fr

Jean-Luc Dacheux, directeur et responsable pédagogique : 06.13.03.45.78

Lucie Roumégoux, responsable administrative, référente handicap : 06.42.11.41.83

Mélanie Delgado, assistante de formation et de gestion : 06.07.26.55.21

Organisme certifié Qualiopi pour les actions de formation



L'établissement d'accueil s'engage à mettre à disposition du formateur :

- Une salle de dimensions suffisantes, aux normes ERP type R ;
- Si précisé à l'avance, une ou plusieurs salles annexes pouvant accueillir les travaux de groupes (même norme) ;
- Un vidéoprojecteur ou tableau numérique ;
- Un tableau ou paperboard ;
- La possibilité d'effectuer des photocopies si besoin ;
- La possibilité de se connecter à internet (wifi de préférence) ; en cas d'impossibilité, le préciser à l'avance au formateur ;
- Le matériel pédagogique spécifique nécessaire à la formation, si précisé dans le programme ;
- La restauration pour le repas de midi le jour de la session. En cas d'impossibilité, en informer le formateur une semaine avant l'échéance.

Accueil des personnes en situation de handicap :

Didascal Formation a à cœur de proposer un accueil adapté à toutes les personnes porteuses de handicap, quel que soit celui-ci. Nous disposons pour cela d'un réseau de conseil en lien avec l'AGEFIPH. Les personnes porteuses de handicap souhaitant participer à une formation doivent prendre contact avec les assistantes de formation de Didascal Formation qui prendront en charge le suivi de leur accompagnement et prendront les contacts nécessaires.

Sarl Didascal Formation

N° de déclaration d'activité de formateur (ne vaut pas agrément de l'État) : 76300426130 – SIRET N°838 107 290 00010 - APE 8559A

2 impasse de la Montagnette - 30190 SAUZET Mail : didascal@didascal-formation.fr

Jean-Luc Dacheux, directeur et responsable pédagogique : 06.13.03.45.78

Lucie Roumégoux, responsable administrative, référente handicap : 06.42.11.41.83

Mélanie Delgado, assistante de formation et de gestion : 06.07.26.55.21

Organisme certifié Qualiopi pour les actions de formation